



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA DO MUNICÍPIO DO JABOATÃO DOS GUARARAPES

EDITAL Nº 001/2021

CONSIDERANDO a Lei nº 13.979, 6 de fevereiro de 2020, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus responsável pelo surto de 2019;

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 48.833, de 20 de março de 2020, que declara situação anormal, caracterizada como “Estado de Calamidade pública”, no âmbito do Estado de Pernambuco, em virtude da emergência de saúde pública de importância internacional do Novo Coronavírus;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 24, de 16 de março de 2020, que Declara “Situação de Emergência” em virtude da pandemia do COVID-19 (Novo Coronavírus) e determina a adoção, no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta, de medidas temporárias e emergenciais de prevenção de contágio pelo COVID-19 (Novo Coronavírus), bem como sobre recomendações no setor privado municipal;

CONSIDERANDO que a Atenção Primária em Saúde é a porta de entrada do Sistema Único de Saúde e que durante surtos e epidemias tem papel fundamental na resposta global à doença em questão;

CONSIDERANDO a necessidade de continuidade de garantia da atenção à saúde da população, buscando a integralidade por meio da realização de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde, prevenção de doenças e agravos, especialmente no que trata do enfrentamento à pandemia da COVID-19;

O MUNICÍPIO DO JABOATÃO DOS GUARARAPES, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, neste Edital denominada, tendo em vista a autorização concedida pelo Chefe do Executivo Municipal, TORNA PÚBLICO que estão abertas as inscrições para o Processo Seletivo Simplificado, visando à contratação temporária emergencial de 49 (quarenta e nove) profissionais, a fim de suprir a necessidade de pessoal para Enfrentamento à Pandemia da COVID-19, conforme **ANEXO I** do presente edital. O Processo Seletivo Simplificado está fundamentado no Termo de Excepcional Interesse Público, Artigo. 37, inciso IX da CF/88, bem como Lei Municipal nº 099/2001 e alterações posteriores.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 A Seleção Pública Simplificada regida por este Edital visa ao provimento, mediante contrato por tempo determinado, de 49 (quarenta e nove) profissionais de níveis Médio, Técnico e

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JABOATÃO DOS GUARARAPES

Av. Barreto de Menezes, 1648 - Prazeres - Jaboatão dos Guararapes/PE

CEP: 54330-900 | Fone: (81) 3378-0700

www.jaboatao.pe.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Superior para suprir a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde para enfrentamento à pandemia da COVID-19.

1.1.1 Em razão da finalidade das contratações (Item 1.1), não será permitida a participação de candidatos que se enquadrem nos seguintes grupos, por constituírem grupo vulnerável para a COVID-19:

I – Maiores de 60 (sessenta) anos;

II – Cardiopatas graves ou descompensadas (insuficiência cardíaca, infartados, revascularizados, portadores de arritmias);

III – Pneumopatas graves ou descompensadas (dependentes de oxigênio, portadores de asma moderada/grave, DPOC);

IV – Imunodeprimidos;

V – Hipertensos e Diabéticos descompensados ou de difícil controle, conforme laudo médico e/ou conforme juízo clínico;

VI – Doenças Renais Crônicas em estágio avançado ou paciente em diálise;

VII – Gestantes e lactantes.

1.1.2 O quantitativo de vagas, requisitos, remuneração, carga horária e atribuições estão detalhados no **ANEXO I** deste Edital.

1.1.3 As vagas serão preenchidas pelos critérios de conveniência e necessidade do serviço, respeitada a ordem de classificação, que constará na homologação do resultado final desta Seleção.

1.2 A Seleção Pública Simplificada será realizada em única etapa, denominada **AVALIAÇÃO CURRICULAR**.

1.2.1 A **AVALIAÇÃO CURRICULAR** será composta pelos critérios de caráter classificatório e eliminatório para formação de nível Médio, Técnico e Superior.

1.3 Fica constituída a Comissão Organizadora desta Seleção Pública Simplificada com os seguintes membros:

Nome	Matrícula	Função Comissão
Roseane da Silva Lemos	206440	Presidente
Marcia Santos Brasil de Souza	203939	Membro
Danielle Cavalcanti de Almeida Castro	912643	Membro
Juliana Vanderlei Lopes Felipe dos Santos	912645	Membro

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JABOATÃO DOS GUARARAPES

Av. Barreto de Menezes, 1648 - Prazeres - Jaboatão dos Guararapes/PE

CEP: 54330-900 | Fone: (81) 3378-0700

www.jaboatao.pe.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

1.3.1 É responsabilidade da Comissão Organizadora a criação de todos os instrumentos necessários para inscrição, avaliação curricular, recebimento dos recursos, elaboração e divulgação dos resultados, além de todos os comunicados que se fizerem necessários.

1.4 Para divulgação dos atos advindos da execução desta Seleção Simplificada, inclusive o Edital de Abertura, Resultado Final e a Homologação, para os quais é exigida ampla divulgação, será utilizado prioritariamente o Diário Oficial do Município.

1.5 São partes integrantes deste Edital:

ANEXO I – Quantitativo de vagas, requisitos, remuneração mensal, jornada de trabalho e atribuições;

ANEXO II – Calendário de Atividades;

ANEXO III – Avaliação Curricular;

ANEXO IV – Formulário de Inscrição;

ANEXO V – Capa do Caderno de Apresentação dos Documentos;

ANEXO VI – Formulário de Requerimento para Recurso;

ANEXO VII – Declaração de Deficiência;

ANEXO VIII – Declaração de que não se encontra em grupo de risco para COVID-19.

2 - DAS VAGAS DESTINADAS À PESSOA COM DEFICIÊNCIA

2.1 Do total de vagas ofertadas por função neste Edital, 5% (cinco por cento) serão reservadas para pessoas com deficiência, em cumprimento ao que assegura a Lei Federal nº 7.853/89, regulamentada pelo Decreto nº 3.298/99, e artigo 97, inciso VI, alínea “a”, da Constituição do Estado de Pernambuco, observando-se a compatibilidade da condição especial do candidato com as atividades inerentes às atribuições da Função para a qual concorre.

2.2 Serão consideradas pessoas com deficiência aquelas que se enquadrem nos critérios estabelecidos pelo Decreto Federal nº 3.298 de 20.12.1999 e suas alterações, que regulamenta a Lei Federal nº 7.853 de 24/10/1989 e artigo 97, inciso VI, alínea “a”, da Constituição do Estado de Pernambuco.

2.3 Os candidatos que desejarem concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência deverão, no ato da inscrição, declarar essa condição e especificar sua deficiência, preenchendo o formulário existente no **ANEXO VII** deste edital e anexar a devida comprovação da deficiência informada.

2.4 Os candidatos que não se declararem pessoas com deficiência participarão do certame em igualdade de condições com os demais candidatos, em conformidade ao que determina o artigo 41, inc. I a IV do Decreto Federal nº 3.298/99 e suas alterações.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JABOATÃO DOS GUARARAPES

Av. Barreto de Menezes, 1648 - Prazeres - Jaboatão dos Guararapes/PE

CEP: 54330-900 | Fone: (81) 3378-0700

www.jaboatao.pe.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

2.6 A classificação e seleção do candidato não garante a ocupação da vaga reservada às pessoas com deficiência, devendo ainda, quando convocado, submeter-se à Perícia na Junta Médica Municipal, que analisará a qualificação do candidato como deficiente, nos termos do § 1º do art. 2º da Lei nº 13.146, de 06 de julho de 2015, do artigo 43 do Decreto nº 3.298/1999, e suas alterações, do § 1º do artigo 1º da Lei nº 12.764, de 27 de dezembro de 2012, e da Súmula nº 377 do STJ.

2.7 No dia e hora marcados para a realização da Perícia Médica, o candidato deverá apresentar o Laudo Médico, atestando o tipo, o grau ou o nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID e indicando a causa provável da deficiência.

2.8 A Perícia Médica decidirá, motivadamente, sobre:

2.8.1 A qualificação do candidato enquanto pessoa com deficiência, observando obrigatoriamente os critérios estabelecidos pelo Decreto Federal nº 3.298 de 20.12.1999 e artigo 97, inciso VI, alínea “a”, da Constituição do Estado de Pernambuco; e;

2.8.2 A compatibilidade da deficiência constatada com o exercício das atividades inerentes à função a qual concorre, tendo por referência a descrição das atribuições da função constante no Anexo I deste Edital.

2.9 O candidato que, após a Perícia Médica, não for considerado pessoa com deficiência terá seu nome excluído da lista de classificados para as vagas reservadas. No entanto, permanecerá na lista de classificação para as vagas de concorrência geral.

2.10 O candidato cuja deficiência for julgada incompatível com o exercício das atividades da função será desclassificado e excluído do certame.

2.11 Da decisão da Perícia Médica caberá Recurso Administrativo no prazo de 02 (dois) dias úteis, interposto através do e-mail selecao.saude.jaboatao@jaboatao.pe.gov.br não sendo admitido pedido de revisão após o prazo previsto e sendo obrigatório o preenchimento dos dados solicitados e motivos da contestação.

2.12 Caberá à Comissão Organizadora, proceder à análise e ao julgamento do recurso, se interposto tempestivamente.

2.13 As vagas reservadas às pessoas com deficiência que não forem preenchidas por falta de candidatos, por desclassificação no certame ou por decisão da Perícia Médica, depois de transcorridos os prazos recursais, serão preenchidas pelos demais candidatos da concorrência geral observada a ordem de classificação.

2.14 Após a admissão, o candidato não poderá utilizar-se da deficiência que lhe garantiu a reserva de vaga no certame para justificar a concessão de licença ou aposentadoria por invalidez.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JABOATÃO DOS GUARARAPES

Av. Barreto de Menezes, 1648 - Prazeres - Jaboatão dos Guararapes/PE

CEP: 54330-900 | Fone: (81) 3378-0700

www.jaboatao.pe.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

3 - DA INSCRIÇÃO

3.1 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar o desconhecimento.

3.2 A participação na Seleção Pública é gratuita e livre para quem atender plenamente às condições estabelecidas neste Edital.

3.3 As inscrições para esta Seleção Pública deverão ser realizadas exclusivamente de forma eletrônica, através do e-mail selecaosaudejaboatao@jaboatao.pe.gov.br mediante aviso de recebimento eletrônico, confirmando a indicação da função que deseja concorrer.

3.3.1 As inscrições serão realizadas entre os **dias 29 de março de 2021 e 01 de abril de 2021**, até as 23h59, conforme **ANEXO II** deste Edital.

3.3.2 Para se inscrever na presente Seleção, o candidato deverá preencher e enviar para o e-mail citado acima no item 3.3, em um **ÚNICO ARQUIVO FORMATO PDF**:

- a) o **FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO** constante no **ANEXO IV** deste Edital,
- b) o **CADERNO DE APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS**, cuja capa deve seguir o modelo constante no **ANEXO V**, devidamente acompanhados de cópias dos documentos originais relacionados no subitem 3.4 e, em seguida, cópias dos documentos originais que comprovem titulações que pontuarão na **AVALIAÇÃO CURRICULAR**, conforme **ANEXO III**;

3.3.3 Os documentos deverão ser enviados ao e-mail indicado no subitem 3.3 e no campo referente ao assunto do e-mail deverá conter a seguinte identificação:

“SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA 2021 – (CARGO A QUE CONCORRE) e (NOME DO CANDIDATO)”;

3.3.4 Na **CAPA DO CADERNO DE APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS, ANEXO V**, deverá ser especificado, em ordem sequencial de apresentação, cada um dos documentos exigidos neste Edital (subitem 3.4) e os documentos para pontuação da **AVALIAÇÃO CURRICULAR**, com a indicação expressa da quantidade de folhas de cada documento e do total de folhas que compõem o caderno.

3.3.5 Após o preenchimento do **ANEXO V**, o candidato deverá colocar a data e assinar.

3.3.6 É de responsabilidade do candidato (a) verificar o recebimento da confirmação do e-mail e se as informações e arquivos anexados foram enviados corretamente.

3.3.7 Não será aceita inscrição com documento faltante e nem será aceito e-mail complementar.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JABOATÃO DOS GUARARAPES

Av. Barreto de Menezes, 1648 - Prazeres - Jaboatão dos Guararapes/PE

CEP: 54330-900 | Fone: (81) 3378-0700

www.jaboatao.pe.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

3.4 O interessado deverá enviar os seguintes documentos na seguinte ordem (digitalizar documentos originais):

- a) RG – Registro Geral de Identificação, com a data de expedição;
- b) CPF – Cadastro de Pessoa Física;
- c) Certidão de Regularização do CPF (internet);
- d) PIS/PASEP (caso não possua o cartão, solicitar um extrato em qualquer agência do Banco do Brasil, se PASEP, ou da Caixa Econômica Federal, se PIS);
- e) Título de Eleitor com os comprovantes da última eleição ou Certidão de Quitação Eleitoral (internet);
- f) CTPS - Carteira de Trabalho e Previdência Social (Folhas da foto e da identificação);
- g) Quitação do serviço militar obrigatório, se do sexo masculino;
- h) Comprovação de residência/domicílio com documento emitido em seu nome;
- i) 01 (uma) foto 3x4 recente;
- j) Certidão de Nascimento ou Casamento;
- k) Certidão de Antecedentes Criminais, Estadual e Federal (internet);
- l) Último extrato de pagamento (contracheque) se for funcionário público;
- m) Diploma ou Declaração de Conclusão de curso, em Instituição reconhecida pelo MEC, referente ao requisito do cargo a que concorre (**ANEXO I**);
- n) Certidão ou Declaração de Conclusão de Curso de Pós-Graduação, especialização ou residência, na área de conhecimento específica a que concorre, conforme disposto no **ANEXO I**, referente ao requisito do cargo a que concorre;
- o) Registro do Conselho de Classe, para os cargos que requererem;
- p) Comprovação se tiver sido jurado, para critério de desempate, conforme o item 4.5 deste Edital.
- q) Declaração de que não se encontra no grupo de risco da COVID-19, conforme modelo constante no Anexo VIII deste Edital;
- r) Qualificação cadastral e-social(<http://portal.esocial.gov.br/>).

3.5 Conforme citado no item 3.3.2, após os documentos acima, deverão ser anexadas também as cópias dos documentos originais que comprovem titulações para pontuação na **AValiação CURRICULAR, ANEXO III**. Estes também devem constar na capa do **CADERNO DE APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS, ANEXO V**.

3.6 Não será admitida a juntada de qualquer documento após a realização da inscrição, assim como não será admitida a inscrição por fax ou qualquer outro meio diverso daquele previsto no edital.

3.7 As informações prestadas no **FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO – ANEXO IV** são de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a equipe executora do direito de excluir desta Seleção Pública o candidato que não preencher o formulário de forma completa e correta e/ou fornecer dados comprovadamente inverídicos, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

3.8 Não será aceita a inscrição que não atender, rigorosamente, ao estabelecido neste Edital.

3.9 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá certificar-se dos requisitos exigidos para a função.

3.9.1 É de inteira responsabilidade do candidato a identificação correta e precisa dos requisitos e das atribuições da função.

3.10 É vedada a inscrição condicional ou extemporânea.

3.11 O candidato que, por qualquer motivo, deixar de atender às normas e às recomendações estabelecidas neste Edital será automaticamente eliminado da Seleção Pública Simplificada, sem que, neste caso, caiba qualquer recurso baseado na alegação de desconhecimento do teor desta publicação.

4 - DA AVALIAÇÃO CURRICULAR

4.1 A **AVALIAÇÃO CURRICULAR** terá caráter classificatório e eliminatório e dar-se-á através da análise, pela Comissão constituída no item 1.3, dos documentos comprobatórios das informações prestadas na capa do **CADERNO DE APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS, ANEXO V**, obedecendo-se rigorosamente a Tabela de Pontos que integra o **ANEXO III** deste Edital.

4.1.1 Será eliminado o candidato que não comprovar ter os requisitos mínimos (**ANEXO I**) para a investidura no cargo ou que não atender as normas do Edital;

4.1.2 Os candidatos que comprovadamente não forem eliminados serão classificados de acordo com a pontuação estabelecida na tabela do **ANEXO III**.

4.2 A **AVALIAÇÃO CURRICULAR** valerá 100 (cem) pontos.

4.2.1 Para os cargos de nível médio e técnico a avaliação curricular consistirá na soma dos certificados e comprovações de experiência profissional encaminhados.

4.2.2 Para os cargos de nível superior a avaliação curricular não será cumulativa, sendo assim valerá a maior titulação apresentada, que será somada à pontuação referente ao período de experiência profissional.

4.3 Só serão aceitos certificados e diplomas emitidos por instituição reconhecida pela autoridade pública competente.

4.3.1 Somente serão aceitos certificados, nos quais conste a carga horária do curso.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JABOATÃO DOS GUARARAPES

Av. Barreto de Menezes, 1648 - Prazeres - Jaboatão dos Guararapes/PE

CEP: 54330-900 | Fone: (81) 3378-0700

www.jaboatao.pe.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

4.3.2 Cada curso será considerado uma única vez.

4.3.3 Para a avaliação curricular não será contabilizada a certificação referente aos **requisitos mínimos** para investidura do cargo.

4.4 Os comprovantes de cursos realizados fora do Brasil somente serão considerados quando traduzidos para a Língua Portuguesa, por tradutor juramentado, e devidamente validados pela autoridade competente.

4.5 Na hipótese de ocorrer empate no resultado da **AVALIAÇÃO CURRICULAR**, serão adotados, sucessivamente, os seguintes critérios de desempate:

- a) Maior tempo de exercício profissional na área requisitada;
- b) Ter sido jurado (art. 440 do Código de Processo Penal);
- c) Maior idade.

4.7 As cópias apresentadas não serão devolvidas em hipótese alguma.

4.8 O documento entregue não implica automática atribuição da pontuação prevista no **ANEXO III**, somente sendo atribuídos os pontos quando a equipe avaliadora julgar respeitados os requisitos estabelecidos neste Edital.

4.9 Qualquer informação em desacordo com a realidade ou não comprovada gera a eliminação do candidato do processo seletivo, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

4.10 O resultado será divulgado e homologado no Diário Oficial do Município do Jaboatão dos Guararapes, na data constante no **ANEXO II**, sendo de exclusiva responsabilidade do candidato acompanhar comunicados, convocações e o resultado final da seleção.

5 - DO RECURSO

5.1 Os candidatos que discordarem do resultado preliminar da **AVALIAÇÃO CURRICULAR** poderão interpor **RECURSO ADMINISTRATIVO**, no período estabelecido no **ANEXO II**, através de requerimento próprio justificando a sua discordância e enviar através do e-mail selecaosaudejaboatao@jaboatao.pe.gov.br.

5.2 Os recursos deverão ser enviados ao e-mail indicado no subitem 5.1, até às 23h59min do dia útil seguinte à data da publicação do resultado preliminar, conforme previsto no **ANEXO II**.

5.3 Não serão analisados os recursos interpostos fora dos prazos estipulados neste Edital, entregues fora da data estabelecida no **ANEXO II**.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JABOATÃO DOS GUARARAPES

Av. Barreto de Menezes, 1648 - Prazeres - Jaboatão dos Guararapes/PE

CEP: 54330-900 | Fone: (81) 3378-0700

www.jaboatao.pe.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

5.4 Não serão aceitos recursos interpostos por procuração, fax, telegrama ou outros meios não especificados neste Edital.

5.5 Não serão apreciados os recursos interpostos contra avaliação, nota ou resultado de outros candidatos.

5.6 Não serão aceitos novos documentos quando da interposição dos recursos.

5.7 O candidato quando da apresentação do recurso deverá:

- a) Preencher o recurso com letra legível; e,
- b) Apresentar argumentações claras e concisas.

5.8 Os recursos interpostos serão julgados e deliberados pela Comissão instituída no presente Edital.

5.9 Os recursos interpostos contra a decisão da Junta Médica do Município do Jaboatão dos Guararapes sobre a qualificação da deficiência do candidato classificado serão interpostos até as 23h59min do dia útil seguinte à notificação da decisão, na forma do subitem 2.7 e serão analisados no dia útil seguinte ao término do prazo para interposição do recurso.

6 - DO RESULTADO FINAL

6.1 A Nota Final (NF) do candidato será a nota da Avaliação Curricular (AV).

NF = AV

6.2 A Avaliação Curricular terá pontuação máxima de 100 (cem) pontos.

6.3 A classificação dos candidatos no processo seletivo será feita pela ordem decrescente de acordo com a nota obtida na Avaliação Curricular, aplicados os critérios de desempate estabelecidos neste Edital.

6.4 O **RESULTADO FINAL** da Seleção Pública Simplificada será homologado e publicado no Diário Oficial do Município em duas listagens, sendo uma classificação geral e outra de vagas reservadas às pessoas com deficiência, por ordem decrescente de nota final, separada por função.

6.5 É de exclusiva responsabilidade do candidato acompanhar comunicados, convocações e o resultado final da seleção.

7 - DA CONVOCAÇÃO E CONTRATAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JABOATÃO DOS GUARARAPES

Av. Barreto de Menezes, 1648 - Prazeres - Jaboatão dos Guararapes/PE

CEP: 54330-900 | Fone: (81) 3378-0700

www.jaboatao.pe.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

7.1 Os candidatos serão convocados para contratação, obedecendo-se à ordem de classificação, mediante ato publicado no Diário Oficial do Município e e-mail enviado ao endereço eletrônico constante no formulário de inscrição. O não atendimento à convocação, em até 02 (dois) dias úteis após o recebimento desta, pelo candidato, irá excluí-la da Seleção Pública, sendo convocado o candidato seguinte da listagem final de selecionados.

7.2 A **Secretaria Municipal de Saúde do Jaboatão dos Guararapes**, em conformidade com a sua necessidade e conveniência, convocará, observada a ordem de classificação, os candidatos selecionados na Seleção, para apresentação da documentação comprobatória e dos requisitos exigidos. A convocação será formalizada, contendo dia, horário e local para o candidato se apresentar.

7.3 Qualquer solicitação de documentação complementar ficará a critério exclusivo da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

7.4 A Comissão Organizadora da Seleção Simplificada poderá solicitar, a qualquer momento do Processo Seletivo, a documentação original para conferência da autenticidade dos documentos apresentados no ato da inscrição.

7.5 Não será permitido ao candidato, a apresentação ou a inclusão de documentos fora do prazo determinado pela SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, na convocação, de acordo com o **ANEXO II** do presente Edital.

7.6 A não observância do prazo estipulado para entrega dos documentos, bem como a apresentação de documentação incompleta ou em desacordo com o estabelecido neste Edital, impedirá a contratação do candidato, a qualquer tempo, em decorrência da presente seleção.

7.7 A contratação do candidato convocado pela SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE dar-se-á imediatamente após o comparecimento do mesmo e validação da documentação apresentada.

7.8 Para a formalização do contrato, o candidato classificado no Processo Seletivo, deverá apresentar quando convocado os seguintes documentos, sem prejuízo de outros eventualmente exigidos neste Edital:

- a) CPF – Cadastro de Pessoa Física (original e cópia);
- b) Cartão PIS ou PASEP (caso não seja o primeiro contrato de trabalho);
- c) Cédula de Identidade (original e cópia);
- d) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (Cópia da página que contém a foto e verso com os dados pessoais);
- e) Certidão de Nascimento, se solteiro; ou Certidão de Casamento, se casado (original e cópia);
- f) Certificado Militar (comprovar estar em dia com as obrigações militares), se do sexo masculino (original e cópia);

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JABOATÃO DOS GUARARAPES

Av. Barreto de Menezes, 1648 - Prazeres - Jaboatão dos Guararapes/PE

CEP: 54330-900 | Fone: (81) 3378-0700

www.jaboatao.pe.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- g) Título de Eleitor e a comprovação do cumprimento das obrigações eleitorais (original e cópia);
- h) 01 (um) foto colorida 3x4 (três por quatro) recente;
- i) Registro Civil dos filhos, se houver (original e cópia);
- j) Comprovação do nível de escolaridade exigido para a função pleiteada (original e cópia);
- k) Comprovante de registro no órgão de classe (original e cópia), para os cargos que requererem;
- l) Declaração de que não acumula cargos, empregos ou funções públicas, salvo nos casos constitucionalmente permitidos;
- m) Declaração ou Certidão Negativa de Antecedentes Criminais nas esferas Federal e Estadual;
- n) Dados bancários, quando correntista do Banco Santander SA;
- o) Comprovante de residência atualizado (original e cópia);
- p) Qualificação cadastral e-social.(<http://portal.esocial.gov.br/>).

7.9 No ato da entrega da documentação, o candidato deverá assinar um Termo de Compromisso quanto à participação nos demais processos para formação, qualificação, se houver, oferecidos dentro da área que o candidato se inscreveu ou em área correlata durante toda vigência do contrato.

7.9.1 Os candidatos, quando convocados, serão regidos pelo regime jurídico estabelecido na Lei Municipal nº 99/2001 e alterações posteriores.

7.10 No ato da contratação o candidato deverá informar os dados da sua conta bancária, constando o número da agência e o número da conta corrente, se vinculada a qualquer agência do SANTANDER, por ser esse o Banco conveniado com o Município do Jaboatão dos Guararapes para o pagamento aos contratados ou ser direcionado para abertura da respectiva conta no banco SANTANDER.

7.11 Os candidatos aprovados serão contratados através de Contrato Temporário, sob regime jurídico de direito administrativo, na forma prevista na Lei n.º 99, de 24 de abril de 2001, e suas alterações, tendo vigência de até 10 (dez) meses, podendo ser prorrogado por igual período, nos termos da Lei Municipal nº 99/2001 e suas alterações posteriores ou enquanto viger o estado de calamidade pública.

7.12 O contrato extinguir-se-á, sem direito a indenizações pelo término do prazo contratual, ou até a superação da situação emergencial de saúde/calamidade pública, ou por iniciativa do contratado, neste caso, será avisada a Administração com antecedência de no mínimo 30 (trinta) dias.

7.13 O contrato será rescindindo, a qualquer tempo, pela Administração, quando verificada a inexactidão ou irregularidade nas informações prestadas durante o processo seletivo; conveniente

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JABOATÃO DOS GUARARAPES

Av. Barreto de Menezes, 1648 - Prazeres - Jaboatão dos Guararapes/PE

CEP: 54330-900 | Fone: (81) 3378-0700

www.jaboatao.pe.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ao interesse público; cessadas as razões que lhe deram origem; verificada ausência de idoneidade moral, assiduidade, disciplina, eficiência e/ou aptidão para o exercício da função.

7.14 O exame de saúde pré-admissional correrá a expensas do candidato, assim como as despesas decorrentes de eventuais deslocamentos e hospedagem, durante a seleção ou em virtude de eventual contratação.

7.15 Os candidatos contratados exercerão suas atividades em lotação a ser determinada pela Secretaria Municipal de Saúde de Jaboatão dos Guararapes, conforme necessidade do ente público, no território de Jaboatão dos Guararapes, não sendo permitidos, em hipótese alguma, pedidos de transferência. Entretanto, poderá haver, por necessidade da Secretaria Demandante, remanejamento para outras unidades da mesma região.

8. DA VALIDADE DO EDITAL

8.1 O prazo de validade da Seleção Pública Simplificada será de 12 (doze) meses a contar da data da homologação de seu resultado final no Diário Oficial do Município do Jaboatão dos Guararapes e será igual ao prazo máximo das contratações, de acordo com a necessidade desta Administração Pública, podendo ser prorrogado por igual período, se permanência do estado de calamidade pública decorrente da pandemia.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 A inscrição do candidato implicará na aceitação expressa das normas contidas neste Edital;

9.2 Os candidatos classificados serão contratados obedecendo, rigorosamente, à ordem de classificação.

9.3 Nenhum candidato poderá alegar o desconhecimento do presente Edital ou de qualquer outra Norma e/ou Comunicado posterior regularmente divulgados vinculados ao certame ou utilizar-se de artifícios, a fim de prejudicar o Processo Seletivo Simplificado.

9.4 Todos os horários previstos neste Edital correspondem ao horário Oficial do Estado de Pernambuco.

9.5 Não será fornecido ao candidato documento comprobatório de classificação no presente Processo Seletivo Simplificado, valendo, para esse fim, a publicação da Homologação no Diário Oficial do Município do Jaboatão dos Guararapes.

9.6 No caso de não preenchimento das vagas ofertadas neste Edital, por falta de candidatos selecionados, assim como no caso de alteração na demanda para contratação, fica a Secretaria Demandante autorizada a promover o remanejamento para outras unidades da mesma região.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JABOATÃO DOS GUARARAPES

Av. Barreto de Menezes, 1648 - Prazeres - Jaboatão dos Guararapes/PE

CEP: 54330-900 | Fone: (81) 3378-0700

www.jaboatao.pe.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

9.7 O candidato deverá manter atualizado seu endereço eletrônico, endereço residencial e telefone junto à Comissão organizadora da seleção enquanto estiver participando deste processo, sendo de sua responsabilidade os prejuízos decorrentes da não atualização, mesmo após a homologação do resultado final.

9.8 É de inteira responsabilidade de o candidato acompanhar a divulgação de todos os Editais, avisos, comunicados e outras informações pertinentes ao Processo Seletivo, os quais serão sempre divulgados no Diário Oficial do Município.

9.9 O candidato convocado que não quiser e/ou não puder atuar no local para o qual se inscreveu será eliminado do processo seletivo.

9.10 A rescisão do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada por escrito à Secretaria Municipal de Saúde, com antecedência de no mínimo 30 (trinta) dias, para que o serviço não tenha prejuízo a sua regular prestação.

9.11 Poderá a Administração contratante rescindir o contrato antes do seu tempo final, quando conveniente ao interesse público, desde que cessadas as razões que ensejaram a contratação ou por infração disciplinar do contratado.

9.12 As disposições contidas no presente Edital poderão sofrer alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou a etapa a que lhe disser respeito.

9.13 O foro para dirimir quaisquer questões relacionadas à realização do Processo Seletivo de que trata este Edital será o da cidade de Jaboatão dos Guararapes – PE.

9.14 A documentação referente a todas as etapas da presente Seleção Pública Simplificada deverá ser mantida em arquivo impresso e/ou eletrônico por no mínimo 06 (seis) anos, em atendimento à Resolução nº 14 do Conselho Nacional de Arquivos – CONARQ.

9.15 A classificação do candidato no presente Processo Seletivo Simplificado assegurará apenas a expectativa de direito à contratação, ficando a concretização desse ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes ao exclusivo interesse, oportunidade e conveniência da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO JABOATÃO DOS GUARARAPES, à existência de vaga, à rigorosa ordem decrescente de classificação e ao prazo de validade do certame.

9.16 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do presente Processo Seletivo Simplificado.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JABOATÃO DOS GUARARAPES

Av. Barreto de Menezes, 1648 - Prazeres - Jaboatão dos Guararapes/PE

CEP: 54330-900 | Fone: (81) 3378-0700

www.jaboatao.pe.gov.br